

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17»
города Губкина Белгородской области

«02» 09 2024г.

ПРИКАЗ

№ 182

**Об организации питания
в МАОУ «СОШ № 17»
со 2 сентября 2024-2025 учебного года**

Во исполнение постановления администрации Губкинского городского округа от 09 августа 2021 года №1218-па «Об утверждении Положения об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях Губкинского городского округа Белгородской области», Постановления правительства Белгородской области от 27.02.2023 г. № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Белгородской области, письма заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области от 04.10.2023 г. № 17-09/08/3677 «Об обеспечении закупки продуктов питания и услуг по организации питания на 2024 год», на основании приказа управления образования администрации Губкинского городского округа от 29.08.2024 г. № 1417 и с целью обеспечения единого подхода к организации питания для всех категорий обучающихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.09.2024 года:

- для всех обучающихся двухразовое горячее питание (завтрак и обед) на основании поданных заявлений от родителей об указании данной услуги;
- на бесплатной основе горячий завтрак из расчета 73 руб. на каждого учащегося в день **(ответственные классные руководители)**;
- на бесплатной основе обед для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из малоимущих семей, обучающихся, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов без статуса ОВЗ, фактически посетивших общеобразовательную организацию, из расчета 94 руб. на каждого обучающегося в день **(ответственные классные руководители)**;
- для обучающихся на дому выдачу сухих пайков исходя из фактической стоимости горячего питания, не относящихся к льготным категориям **(ответственные классные руководители)**;
- для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей, детей, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов, обучающихся на дому, выдачу сухих пайков исходя из фактической стоимости двухразового горячего питания **(ответственные классные руководители)**;
- при организации питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому, руководствоваться постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023г. №91-пп **(ответственные классные руководители)**;
- назначить **Лыхман А.В.**, учителя русского языка и литературы ответственной за ведение документов по обеспечению льготного питания для обучающихся в МАОУ «СОШ № 17» и на дому;
- обеспечить выдачу продуктовых наборов не реже одного раза в месяц, в установленный приказом общеобразовательной организации день, при предъявлении документа,

удостоверяющего личность заявителя или законного представителя обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, по ведомости (**ответственные классные руководители**);

- обеспечить своевременную подготовку документов для перечисления денежной компенсации на счет обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, или родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации (**ответственные классные руководители**);

- обеспечить в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

- обучающихся, не имеющих льгот, продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости одноразового горячего питания (завтрак) на 1 ребенка в день (**ответственные классные руководители**);

- обучающихся льготных категорий продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости двухразового горячего питания (завтрак и обед) на 1 ребенка в день (**ответственные классные руководители**);

2. Заместителю директора **Астаховой Т.А.** усилить контроль:

- за качеством поступающих продуктов питания;

- за соблюдением работниками пищеблока примерного двухнедельного меню;

- за рациональным использованием бюджетных денежных средств, выделенных на питание всех учащихся горячим завтраком и двухразовым горячим питанием учащихся льготных категорий в соответствии с Положением об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях;

- организовать работу общественной комиссии с целью осуществления контроля организации питания с включением в её состав родителей (законных представителей) обучающихся, представителей совета отцов и других общественных организаций;

- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение учащихся культуре и основам здорового питания;

- ежедневно размещать меню согласно утвержденной форме на сайте школы в раздел по организации питания;

- обеспечить проведение родительских собраний, лекториев по проблеме формирования у учащихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и с целью освещения организации питания в школе.

4. Заместителю директора по АХЧ **Сапрыкиной О.Н.**:

- за организацией питьевого режима учащихся с использованием одноразовой посуды.

5. Привлекать родительскую общественность с целью контроля за организацией и качеством питания обучающихся (**ответственный заместитель директора Астахова Т.А.**).

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ
С приказом ознакомлен



Т.А.Астахова

Е.А.Горшкова