

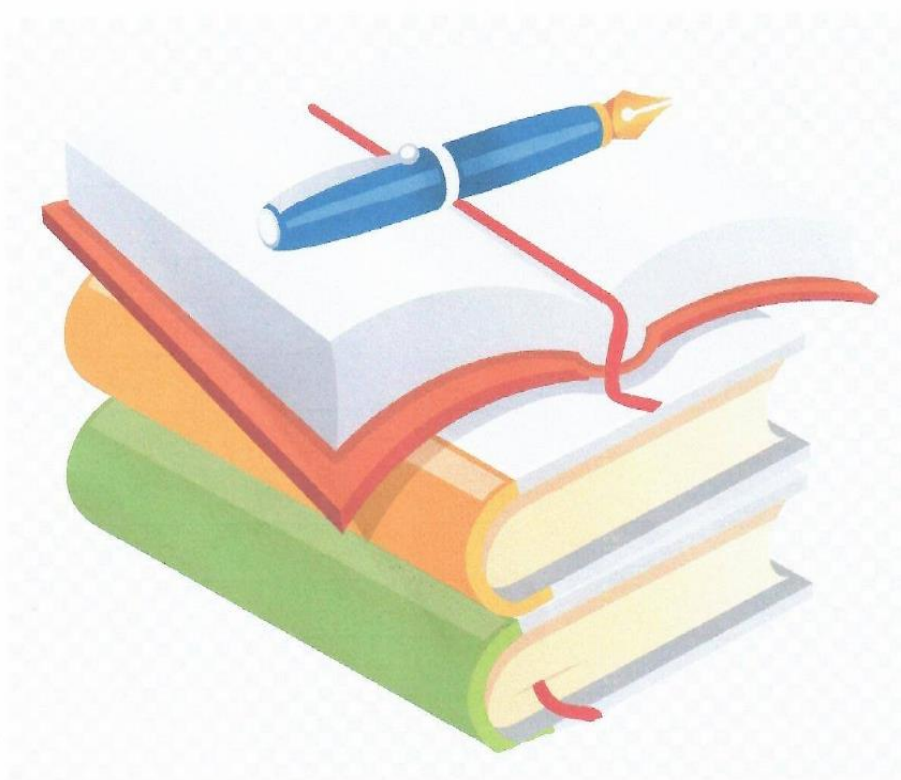
УТВЕРЖДАЮ  
ДИРЕКТОР МАОУ «СОШ № 17»  
Горшкова Е.А.

# ПЛАН

работы библиотеки

МАОУ «СОШ № 17»

на 2022-2023 учебный год



Заведующая библиотекой Калухина Александра Егоровна

## Цель и задачи школьной библиотеки

**Цель:** способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации; информационная поддержка образовательной и самообразовательной деятельности участников образовательного процесса.

### Задачи:

- Создать современное и привлекательное для детей и родителей пространство;
- активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению;
- продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- расширение возможностей получения информации, создание комфортной библиотечной среды;
- формирование культуры чтения и восприятия информации среди обучающихся 5-8 классов, при помощи различных форм и методов работы.

### Направления деятельности библиотеки:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
  - выполнение справок по запросам пользователей;
  - тематический подбор литературы;
  - составление информационных списков поступившей литературы;
  - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций библиографических консультаций;
  - проведение библиотечных уроков;
  - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.
6. Формирование, комплектование и сохранность фонда.
7. Духовно-нравственное воспитание неизменно остается приоритетным направлением в работе библиотек в 2022-2023 учебном году по причине не всегда положительного влияния западной культуры.

### **Основные функции библиотеки:**

1. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

2. Информационная - предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

3. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

4. Культурная — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

5. Методическая - разработка учебно-методических материалов по основам информационной культуры пользователя, алгоритмы и технологии поиска информации.

6. Социальная – содействие в развитии способностей пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

7. Просветительская – библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

### **Работа с библиотечным фондом и его сохранностью**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1.	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание	Июнь-Август
2.	Приём и выдача учебников	Май - сентябрь
3.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года
4.	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году. Согласование списка учебников с руководителями ШМО, заместителем директора. Оформление заявки на приобретение учебной литературы	Декабрь-Февраль
5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года
6.	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2022-2023 учебный год	Сентябрь
7.	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда	В течение года
8.	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю

9.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления
10.	Списание литературы и учебников	Сентябрь-Ноябрь
11.	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц
12.	Оформление подписки (периодические издания) на 1 полугодие 2023 года Контроль доставки	Октябрь
	Оформление подписки (периодические издания) на 2 полугодие 2023 года Контроль доставки	Апрель

**Справочно-библиографическая и информационная работа  
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1.	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь
2.	Выполнение справок по запросам пользователей	В течение года
3.	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года
4.	Обзоры новых книг	По мере поступления
5.	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления
6.	Ведение журнала учёта библиографических справок	В течение года
7.	Ведение электронного каталога нетрадиционных носителей информации	В течение года
8.	Проведение библиотечных уроков, пропаганда библиотечно-библиографических знаний	В течение года

## Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1.	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-сентябрь
2.	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь
3.	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года
4.	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	В течение года
5.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года
6.	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года
7.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
8.	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
9.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года
10.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц
11.	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг и об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	В течение года
12.	Рекомендации читателям художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям	В течение года

## Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки
1	«Во славу Отечества» (дни боевой славы)	Книжная выставка	Сентябрь
2	«Знакомьтесь – это библиотека» (знакомство с библ.)	Тематическая выставка	Октябрь
3	«В литературной гостиной»	<p>Книжные выставки к юбилейным датам писателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 18 сентября-210 лет со дня Бородинского сражения (День воинской славы России).</li> <li>2. 11 сентября- 140 лет со дня рождения Б. Житкова, детского писателя (1882-1938)</li> <li>3. 8 октября - 130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)</li> <li>4. 11 октября- 180 лет со дня рождения Василия Верещагина, русского живописца (1842-1904)</li> <li>5. 6 ноября - 170 лет со дня рождения Д.Н. Мамина-Сибиряка, писателя (1852-1912)</li> <li>6. 15 декабря - 190 лет со дня рождения Павла Михайловича Третьякова, предпринимателя, мецената, основателя Третьяковской галереи (1832-1898)</li> <li>7. 22 декабря - 85 лет со дня рождения детского писателя Э. Успенского (1937 - 2018)</li> <li>8. 10 января - 140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, писателя (1885-1945)</li> <li>9. 4 февраля- 150 лет со дня рождения М. Пришвина, писателя (1873-1954)</li> <li>10. 8 февраля - 195 лет со дня рождения Ж. Верна, французского писателя (1828-1905).</li> <li>11. 19 февраля - 200 лет со дня рождения русского педагога, писателя Константина Дмитриевича Ушинского (1823-1870).</li> <li>12. 12 марта- 110 лет со дня рождения С. Михалкова, поэта, драматурга (1913-2009)</li> <li>13. 12 апреля –200 лет со дня рождения русского драматурга Александра</li> </ol>	В течение года

		<p>Николаевича Островского (1823–1886)</p> <p><b><u>Книги-юбиляры</u></b></p> <p>100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин</p> <p>100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини</p> <p>100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский</p> <p>50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова</p> <p><u>190 лет – «Евгений Онегин» А.С. Пушкин (20-21 марта 1833 года вышло в свет первое полное издание романа)</u></p> <p><u>160 лет – «толковый словарь живого великорусского языка» (1863) В. И. Даль</u></p> <p><u>150 лет – «Снегурочка» (1873) А.Н. Островский</u></p> <p><u>100 лет – «Дерсу Узала» (1923) В.К. Арсеньев</u></p> <p><u>100 лет – «Красные дьяволята» (1923) П.А. Бляхин</u></p> <p><u>100 лет – «Чапаев» (1923) Д.А. Фурманов</u></p> <p><u>100 лет – «Аэлита» (1923) А.Н. Толстой</u></p>	
4	«Рассказывает справочное бюро»	Обзор справочной литературы	Октябрь
5	«Я познаю мир»	Игра-викторина	Ноябрь
6	«Незнайка в стране Знаний»	Выставка по книгам Н. Носова	Ноябрь
7	День матери России.	Тематическая выставка Конкурс чтецов	Ноябрь
8	«Когда народ един, он не победим» (беседы)	День народного единства.Беседы	Ноябрь
9	«Помним. Славим. Гордимся» (дни	Книжная выставка	Декабрь

	боевой славы)		
10	«В гостях у зимушки-зимы»	Литературная ёлка	Декабрь
11	«Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо»)	Выставка-игра	Январь
12	«Ленинградская поэма»	Выставка-панорама	Январь
13	«Под знаком Пушкина»	Краеведческая квест – игра( отряд волонтеров)	Январь
14	«Веселые фантазии»	День памяти А.С.Пушкина	Февраль
15	«И мужество, как знамя, пронесли»	Журнал-презентация	Февраль
16	«Армейский калейдоскоп»	Книжная выставка к Дню защитника Отечества	Февраль
17	«Календарь перевернём...»	Выставки к календарным датам и праздникам	В течение года
18	«Весна. Книжный праздник» 1) «Трамвай сказок и загадок»  2) «Передай добро по кругу»  3) «В стране весёлого детства»	Цикл мероприятий к неделе детской книжки	Март
19	«Тебе все краски мира!»	Выставка - обзор	Март
20	«Родной язык – как ты прекрасен!» «Его Величество, родное наше слово!»	Час словесности  Книжная выставка	Март
21	«Очень интересно знать»	Викторина - игра	Апрель



22	«Птичьи трели» (Международный день птиц)	Выставка	Апрель
23	«Космос далёкий и близкий»	Выставка детских рисунков(1-4кл.)	Апрель
24	«Была весна – весна Победы»	Цикл мероприятий к 9 маю	Май
25	« Завтра была война»	Литературный марфон: « Читаем книги о войне»	Май
26	«Просветители земель славянских»  (день славянской письменности и культуры)	Урок-презентация	Май
27	«Моя будущая профессия»	Книжная выставка	Май
28	«Поколение зеленой тоски» (о подростковой депрессии)	Подборка - обзор новинок для чтения	Май

### **Повышение квалификации и профессиональное развитие**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1.	Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	В течение года
2.	Работа по самообразованию	В течение года
3.	Участие в заседаниях и семинарах муниципального методического объединения библиотекарей	В течение года
4.	Работа по написанию Концепции развития школьной библиотеки	В течение года

5.	Создание электронных картотек книжного и учебного фонда библиотеки	Сентябрь
6.	Прохождение курсовой подготовки	По мере необходимости

### Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2022-2023 учебный год	Май
2	Составление плана работы библиотеки на 2022-2023 учебный год	Июнь
3	Ведение дневника работы библиотеки	Постоянно
4	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	Октябрь-Ноябрь

