

Рассмотрено
на педагогическом совете
МАОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 17»
города Губкина Белгородской области
протокол № 1 от 30.08.2022г.

Утверждено
Директор МАОУ
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
города Губкина Белгородской области
Е.А. Горшкова
приказ № 254 от 31.08.2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17»
города Губкина Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» города Губкина Белгородской области (далее - Наблюдательный совет Школы) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Наблюдательного совета, порядок его формирования

2.1. Наблюдательный совет Школы создается в составе 9 человек:

- представители учредителя – 2 человека,
- представители от органа местного самоуправления, на который учредителем возложено управление муниципальным имуществом – 1 человек,
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования – 3 человека (по согласованию),
- представители работников Школы – 3 человека.

2.2. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Школы или досрочном прекращении их полномочий принимается Управлением образования.

Решение о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть директор Школы и его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Школа не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.7. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Школы только на равных условиях с другими гражданами.

2.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Школы в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.1. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению органа местного самоуправления.

2.2. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.3. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Школы не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.4. Председатель Наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы.

2.5. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.6. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

1. Компетенция наблюдательного совета

3.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

3.2. предложений учредителя или директора Школы о внесении изменений в устав Школы;

3.3. предложений учредителя или директора Школы о создании и ликвидации филиалов Школы, об открытии и закрытии ее представительств;

3.4. предложений учредителя или директора Школы о реорганизации Школы или о ее ликвидации;

3.5. предложений учредителя или директора Школы об изъятии имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления;

3.6. предложений директора Школы об участии Школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

3.7. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;

3.8. по представлению директора Школы проектов отчетов о деятельности Школы и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Школы;

3.9. предложений директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Школа не вправе распоряжаться самостоятельно;

- 3.10. предложений директора Школы о совершении крупных сделок;
- 3.10.1. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Школы о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.
- 3.10.2. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета.
- 3.10.3. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.
- 3.10.4. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки.
- 3.11. предложений директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 3.12. предложений директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета;
- 3.13. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждения аудиторской организации.
- 3.14. По вопросам, указанным в пунктах 3.2 – 3.5. и 3.9., Наблюдательный совет от имени Школы дает рекомендации. Учредитель Школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.
- 3.15. По вопросу, указанному в пункте 3.7, Наблюдательный совет от имени Школы дает заключение, копия которого направляется учредителю Школы.
- 3.16. По вопросам, указанным в пунктах 3.6. и 3.12, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
- 3.17. Проекты отчетов о деятельности Школы и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Школы Наблюдательным советом утверждаются и их копии направляются учредителю.
- 3.18. По вопросам, указанным в пунктах 3.10, 3.11 и 3.13 настоящего устава, Наблюдательный совет от имени Школы принимает решения, обязательные для директора Школы.
- 3.20. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.2. – 3.9, 3.12. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 3.21. Решения по вопросам, указанным в пунктах 3.10 и 3.13 настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом Школы большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 3.22. Решение по вопросу, указанному в пункте 3.11 принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном пунктами 3.10.1.-3.10.4. настоящего Положения.
- 3.23. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим коллегиальным органам управления Школой.
- 3.24. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие коллегиальные органы управления Школой обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

2. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

- 4.1. Заседания Наблюдательного совета Школы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Администрации городского округа, Управления образования, члена Наблюдательного совета или директора Школы.

4.3. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

4.4. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Школы с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о месте и времени его проведения, и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.6. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение, представленное в письменной форме, учитывается Наблюдательным советом при определении наличия кворума и результатов голосования.

Указанный порядок не может применяться при рассмотрении Наблюдательным советом предложения директора Школы о совершении крупных сделок, а также о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.8. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созываются по требованию Управления образования. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Управления образования.

До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы.

3. Делопроизводство

5.1. Заседания Наблюдательного совета Школы оформляются протоколом.

5.2. Протоколы заседаний Наблюдательного совета Школы, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем наблюдательного совета и секретарем.