

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17»
города Губкина Белгородской области

ПРИКАЗ

«01» ____ 09 ____ 2025г.

№ 239

**Об организации питания
в МАОУ «СОШ № 17»
с 01 сентября 2025-2026 учебного года**

Во исполнение постановления администрации Губкинского городского округа от 09 августа 2021 года №1218-па «Об утверждении Положения об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях Губкинского городского округа Белгородской области» (в ред. постановления администрации Губкинского городского округа Белгородской области от 25.12.2024 года №1694-па), постановления правительства Белгородской области от 27.02.2023 г. № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Белгородской области, письма заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области от 04.10.2023 г. № 17-09/08/3677 «Об обеспечении закупки продуктов питания и услуг по организации питания на 2025 год», на основании приказа управления образования администрации Губкинского городского округа от 28.08.2025 г. № 1754 и с целью обеспечения единого подхода к организации питания для всех категорий обучающихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2025 года:

- для всех обучающихся двухразовое горячее питание (завтрак и обед) на основании поданных заявлений от родителей об оказании данной услуги;
- на бесплатной основе горячий завтрак из расчета 78 руб. 30 коп. на каждого учащегося в день **(ответственные классные руководители)**;
- на бесплатной основе обед для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся из малоимущих семей, обучающихся, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов без статуса ОВЗ, обучающихся, являющихся детьми участников специальной военной операции, в соответствии с постановлением администрации Губкинского городского округа от 25.12.2024 г. № 1694-па), фактически посетивших общеобразовательную организацию, из расчета 98 руб. на каждого обучающегося в день **(ответственные классные руководители)**;
- для всех обучающихся бесплатное дополнительное питание (молоко питьевое в индивидуальной упаковке объемом 0,2 л с массовой долей жира 3,2 %) один раз неделю;
- специализированное диетическое питание для обучающихся, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании, на основании заявления от родителей и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания;
- для обучающихся на дому, не относящихся к льготным категориям, выдачу сухих пайков исходя из фактической стоимости горячего завтрака, не относящихся к льготным категориям **(ответственные классные руководители)**;
- для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей, детей, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов, обучающихся на дому, выдачу сухих пайков исходя из фактической стоимости

двухразового горячего питания (**ответственные классные руководители**);

- при организации питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому, руководствоваться постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023г. №91-пп (**ответственные классные руководители**);

- для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому, по заявлению родителей обеспечить возможность замены бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий продуктовыми наборами или денежной компенсацией (**ответственные классные руководители**);

- назначить **Лыхман А.В.**, учителя русского языка и литературы ответственной за ведение документов по обеспечению льготного питания для обучающихся в МАОУ «СОШ № 17» и на дому;

- обеспечить выдачу продуктовых наборов не реже одного раза в месяц, в установленный приказом общеобразовательной организации день, при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя или законного представителя обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, по ведомости (**ответственные классные руководители**);

- обеспечить своевременную подготовку документов для перечисления денежной компенсации на счет обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, или родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации (**ответственные классные руководители**);

- обеспечить в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

- обучающихся, не имеющих льгот, продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости одноразового горячего питания (завтрак) на 1 ребенка в день (**ответственные классные руководители**);

- обучающихся льготных категорий продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости двухразового горячего питания (завтрак и обед) на 1 ребенка в день (**ответственные классные руководители**);

2. Заместителю директора **Астаховой Т.А.** усилить контроль:

- за качеством поступающих продуктов питания;

- за соблюдением работниками пищеблока примерного двухнедельного меню;

- за рациональным использованием бюджетных денежных средств, выделенных на питание всех учащихся горячим завтраком и двухразовым горячим питанием учащихся льготных категорий в соответствии с Положением об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях;

- за размещением ежедневных фото меню завтрака и обеда с их кратким описанием в АИС «Школьное питание» Белгородской области;

- с целью осуществления контроля за организацией и качеством питания обучающихся проводить мониторинг организации питания обучающихся (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты мониторинга и учитывать их в работе;

- организовать работу общественной комиссии с целью осуществления контроля организации питания с включением в её состав родителей (законных представителей) обучающихся, представителей совета отцов и других общественных организаций;

- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение учащихся культуре и основам здорового питания;

- ежедневно размещать меню согласно утвержденной форме на сайте школы в раздел по организации питания;

- обеспечить проведение родительских собраний, лекториев по проблеме формирования у учащихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и с целью

освещения организации питания в школе.

4. Заместителю директора по АХЧ Сапрыкиной О.Н.:

- за организацией питьевого режима учащихся с использованием одноразовой посуды.

5. Привлекать родительскую общественность с целью контроля за организацией и качеством питания обучающихся (**ответственный заместитель директора Астахова Т.А.**).

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №17»



Е.А.Горшкова