

**План
функционального внутреннего контроля качества образования (ВСОКО) на 2022/23 учебный год**

Утверждаю
Директор МАОУ «СОИ №17»
Е.А.Горшкова
01.09.2022 г



Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС НОО от 06.10.2009, ФГОС ООО от 17.12.2010 и ФГОС СОО от 17.05.2012	Структура ООП уровней образования соответствует требованиям ФГОС НОО от 06.10.2009 и ФГОС ООО от 17.12.2010 и ФГОС СОО от 17.05.2012	Заместитель директора
	Проконтролировать готовность ООП НОО и ООО, разработанных в соответствии с ФГОС НОО и ООО 2022 года	Структура и содержание ООП НОО и ООО соответствуют требованиям ФГОС НОО и ООО. Программы готовы к утверждению	Заместитель директора
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Заместитель директора
	Проконтролировать, что учителя отразили в рабочих программах требования предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию	Рабочие программы учебного предмета «Биология», учебного курса «ОДНКНР», рабочие программы НОО («Окружающий мир», «Технология»), рабочие программы ООО и СОО	Заместитель директора
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных развивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные развивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Заместитель директора Астахова Т.А.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, Заместитель директора
	Разработать и утвердить локальный акт, который будет регулировать правила использования государственных символов РФ в школе	Утвержден локальный акт	Заместитель директора Астахова Т.А.
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Заместитель директора, Заместитель директора по АХЧ, специалист по охране труда и безопасности Gorshkova.Elena@ya

		Директор, Заместитель директора по АХЧ, специалист по охране труда и безопасности, Заместитель директора
Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Заместитель директора, Заместитель директора по АХЧ, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2022/23 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и обеспечения обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Заместитель директора, Заместитель директора по АХЧ, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
Проверить соответствие учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Заместитель директора, заведующий библиотекой
Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Заместитель директора, заведующий библиотекой
Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсы	Заместитель директора, технический специалист
Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ	Директор, Заместитель директора по АХЧ, Заместитель директора
Проанализировать план методической работы школы на 2022/23 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО, внедрению новых предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию, организации и проведению внеурочных занятий «Разговоры о важном», формированию функциональной грамотности обучающихся, введено в образовательный процесс государственных символов РФ, совершенствованию ИКТ-компетентный учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации	Разработан план методической работы школы	Председатель МС, Заместитель директора
Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	Заместитель директора Астахова Т.А., педагог-психолог
Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы социального педагога	Заместитель директора Астахова Т.А., социальный педагог
Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Скорректирована дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, Заместитель директора, директор
Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении новых стандартов в школе	Руководитель рабочей группы, Заместитель

	<p>Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска Государственно флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном»</p>	<p>Участники образовательных отношений проинформированы: – о стандарте церемонии поднятия/спуска Государственного флага РФ и особенностях проведения ее в школе, – об особенностях организации и проведения цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»</p>	<p>директора Заместитель директора Астахова Т. А., советник директора по воспитанию</p>
СЕНТЯБРЬ			
<p>Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2022/23 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>	<p>Разработан план-график мониторинга предметных результатов</p>		<p>Заместитель директора</p>
<p>Проанализировать результаты ТИА-2022, составить план контроля подготовки к ТИА-2023 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ТИА-2023</p>	<p>Разработан план контроля подготовки к ТИА-2023</p>		<p>Заместитель директора, руководителя ЦМО</p>
<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Разработать план-график проведения ВПР, перенесенных на осенний период 2022 года</p>	<p>Разработан план-График проведения осенних ВПР</p>	<p>Заместитель директора</p>
	<p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2022/23 учебный год. Проследить, что в него включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД</p>	<p>Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов</p>	<p>Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т. А.</p>
	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в</p>	<p>Разработан план по формированию функциональной грамотности</p>	<p>Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т. А.</p>

<p>вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>		<p>Заместитель директора, педагог-психолог, социальные педагоги, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
<p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска</p>	<p>Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов</p>	
<p>Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2022/23 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за внедрением предметных концепций по биологии, ОДКНР и экологическому образованию, проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ТИА, НОКО, Общероссийской оленки по модели PISA в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют учебную деятельность</p>	<p>Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов</p>	<p>Руководители ЦМО, Заместитель директора</p>
<p>Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения</p>	<p>Разработан план посещения занятий «Разговоры о важном»</p>	<p>Заместитель директора Астахова Т.А., советник директора по воспитанию</p>
<p>Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2022/23 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам</p>	<p>Разработана программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам</p>	<p>Заместитель директора, педагог-психолог, классные руководители, руководители ЦМО</p>
<p>Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год</p>	<p>Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители</p>
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>		

	<p>Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год</p>	<p>Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей</p>	<p>Заместитель директора Астахова Т.А., классные руководители</p>
	<p>Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособразования от 14.08.2020 № 831. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников</p>	<p>Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособразования от 12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно</p>	<p>Заместитель директора, технический специалист</p>
<p>Качество условий, обеспечение обучающихся образовательную деятельность</p>	<p>Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии с школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности</p>	<p>Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника</p>	<p>Директор, Заместитель директора, председатель МС</p>
	<p>Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО</p>	<p>Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся</p>	<p>Директор, Заместитель директора</p>
ОКТАБРЬ			
<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке</p>	<p>Заместитель директора</p>

	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям</p>	<p>Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов</p>	<p>Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и некоммунивируемыми обучающимися</p>	<p>Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и прогусков занятий с обучающимися Группы риска, неуспевающими и некоммунивируемыми обучающимися</p>	<p>Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т. А.</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию</p>	<p>Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием</p>	<p>Заместитель директора</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности</p>	<p>Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности</p>	<p>Заместитель директора</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации дополнительных образовательных программ в 1-й четверти</p>	<p>Дополнительные образовательные программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти</p>	<p>Заместитель директора Астахова Т. А.</p>
	<p>Проверить, как функционирует система качества по модели «Учитель – Учитель», скорректировать ее работу при необходимости</p>	<p>Система качества по модели «Учитель – Учитель» скорректирована по результатам проверки</p>	<p>Заместитель директора, руководитель ЦМО</p>
	<p>Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти</p>	<p>По итогам контроля оформлен аналитический отчет</p>	<p>Заместитель директора Астахова Т. А.</p>
	<p>Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога</p>	<p>Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом</p>	<p>Заместитель директора Астахова Т. А.</p>
	<p>Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы</p>	<p>Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования</p>	<p>Директор, Заместитель директора, педагог-психолог</p>
НОВЫРЬ			
<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ТИА в сентябре–ноябре</p>	<p>Контроль мероприятий по подготовке к ТИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом</p>	<p>Заместитель директора, руководитель ЦМО</p>

	<p>5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям</p> <p>Организовать мониторинг личностных результатов</p>	<p>5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов</p> <p>Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников</p>	<p>педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p> <p>Директор, Заместитель директора, педагог-психолог, классные руководители</p>
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p> <p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию</p> <p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы</p>	<p>Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися: группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p> <p>Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием</p> <p>Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы</p>	<p>Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т.А.</p> <p>Заместитель директора</p>
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности</p> <p>Проконтролировать объем реализации дополнительных образовательных программ во 2-й четверти</p> <p>Провести мониторинг эффективности организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии</p>	<p>Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по развитию деятельности проходили в соответствии с планом внеурочной деятельности</p> <p>Дополнительные общеобразовательные программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти</p> <p>Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора Астахова Т.А.</p> <p>Заместитель директора Астахова Т.А., заместитель директора по воспитанию</p>
<p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – Учитель», скорректировать ее работу при необходимости</p> <p>Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в I полугодии плану работы педагога-психолога</p> <p>Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога</p> <p>Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы</p>	<p>Система наставничества скорректирована по результатам проверки</p> <p>Педагог-психолог проводил мероприятия в I полугодии в соответствии с планом</p> <p>Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом</p> <p>Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования</p>	<p>Заместитель директора, руководитель ШМО</p> <p>Заместитель директора Астахова Т.А.</p> <p>Заместитель директора Астахова Т.А.</p> <p>Директор, Заместитель директора, педагог-психолог</p>
<p>ЯНВАРЬ</p> <p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре-январе</p> <p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в I полугодии</p>	<p>Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре-январе проходил в соответствии с планом</p> <p>Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности I полугодия реализованы в полном объеме в</p>	<p>Заместитель директора, руководитель ШМО</p> <p>Заместитель директора</p>

	<p>Провести анализ качества образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатами анализа с целью коррекции организационной образовательного процесса</p>	<p>Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатами анализа с целью коррекции организационной образовательного процесса</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатами анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	<p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатами анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители</p>	
<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатами анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии</p>	<p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатами анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии</p>	<p>Классные руководители, Заместитель директора Астахова Т.А.</p>	
<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов, дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатами анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии</p>	<p>Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям ФГОС, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатами анализа с целью коррекции образовательных условий во II полугодии</p>	<p>Директор, Заместитель директора по АХЧ, Заместитель директора</p>	
<p>Провести подготовку школы к началу учебного года, провести работу по развитию образовательной деятельности школы, ознакомление педагогов с требованиями к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.12.4.3598-20</p>	<p>Состояние образовательных условий соответствует требованиям ФГОС</p>	<p>Директор, Заместитель директора по АХЧ, Заместитель директора Астахова Т.А., советник директора по воспитанию</p>	
<p>Качество условий: соответствие требованиям ФГОС, соответствие требованиям к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.12.4.3598-20</p>			
ФЕВРАЛЬ			
<p>Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы</p>	<p>Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов</p>	<p>Заместитель директора, технический специалист</p>	
<p>Провести анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте</p>	<p>Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно</p>	<p>Заместитель директора, технический специалист</p>	
<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре-феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО</p>	<p>Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т.А.</p>	
<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х,</p>	<p>Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х,</p>	<p>Заместитель директора,</p>	

	5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	5-х, 10-х классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализовать программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора, педагог-психолог, классные руководители, руководители ЦМО
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать выполнение плана внеурочной деятельности биологии, ОДНКНР и реализации экологического образования	Мероприятия плана внеурочной деятельности преподавания биологии, ОДНКНР и реализации экологического образования за сентябрь–февраль реализованы в полном объеме	Заместитель директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ЦМО, Заместитель директора
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	Председатель МС, Заместитель директора
	Проконтролировать выполнение мероприятий директивной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят совместно с дирекцией картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, Заместитель директора
МАРТ	Провести мероприятия, направленные на повышение качества образования обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества образования	Мероприятия плана мониторинга качества образования обучающихся за декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества образования отражены в аналитической справке	Заместитель директора, Заместитель директора по АУЧ, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Пректор, Заместитель директора
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Мероприятия января–марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Заместитель директора
	Провести мониторинг опроса, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатами анализа с целью коррекции организационно образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатами анализа с целью коррекции организационно образовательного процесса	Заместитель директора
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся,	Заместитель директора, Заместитель директора

			мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий обучающимися Группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Астахова Т.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие введенных занятий планированию		Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие введенных мероприятий по воспитанию казенным планам воспитательной работы		Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с казенными планами воспитательной работы	Заместитель директора Астахова Т.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие введенных мероприятий по воспитанию казенным планам внеурочной деятельности		Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора
	Проконтролировать объем реализации дополнительных образовательных программ в 3-й четверти		Дополнительные образовательные программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	Заместитель директора Астахова Т.А.
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти		По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Заместитель директора Астахова Т.А.
	Проанализировать качество реализации программ профилактики правонарушений в 3-й четверти, соответствие введенных мероприятий по воспитанию казенным планам профилактики правонарушений		Сопровождение профилактики правонарушений в 3-й четверти в соответствии с планом	Заместитель директора Астахова Т.А.
	Проанализировать качество реализации программ профилактики правонарушений в 3-й четверти, соответствие введенных мероприятий по воспитанию казенным планам профилактики правонарушений		Сопровождение профилактики правонарушений в 3-й четверти в соответствии с планом	Заместитель директора руководители ЦМО
	Проанализировать качество реализации программ профилактики правонарушений в 3-й четверти, соответствие введенных мероприятий по воспитанию казенным планам профилактики правонарушений		Проанализировать качество реализации программ профилактики правонарушений в 3-й четверти, соответствие введенных мероприятий по воспитанию казенным планам профилактики правонарушений	Директор, Заместитель директора, педагоги-психологи
АДРЕЛЬ				
	Проанализировать выполнение мероприятий плана мероприятий по подготовке к ТИА в 3-й четверти – апреле, определить уровень готовности обучающихся к ТИА		Мероприятия по подготовке к ТИА в форме апреле проходили в соответствии с планом. Уровень готовности обучающихся к ТИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Заместитель директора, руководители ЦМО
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте-апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов		План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте-апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т.А.
	Организовать мониторинг личностных результатов		Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, Заместитель директора, педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с		Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатами анализа с целью коррекции качества преподавания	Заместитель директора, классные руководители

	<p>результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p> <p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год</p>	<p>предметов</p> <p>Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся</p>	<p>Классные руководители, Заместитель директора</p>
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год</p>	<p>Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год</p>	<p>Классные руководители, Заместитель директора Астахова Т.А.</p>
<p>Качество внеурочной деятельности</p>	<p>Проанализировать удовлетворенность родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год</p>	<p>Удовлетворенность родителей услугами дополнительного образования</p>	<p>Руководитель рабочей группы, Заместитель директора Астахова Т.А., председатель МС</p>
<p>МАЙ</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>Качество образовательных результатов</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Заместитель директора</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-ю четверть, выявить причины невыполнения мероприятий за учебный год</p>	<p>Заместитель директора</p>

	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в 1-х и 5-х классах в 2022/23 учебном году	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Заместитель директора, руководитель рабочей группы
ИЮНЬ			
	Провести и провести качество реализации ООП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО	Запланированный на 2022/23 объем ООП НОО и ООО выполнен	Руководитель рабочей группы, Заместитель директора
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор, Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т.А., Заместитель МС
Качество учебной, образовательной, организационной деятельности	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в 1-х и 5-х классах в 2022/23 учебном году	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Заместитель директора, Заместитель директора Астахова Т.А., Заместитель МС